

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Протокол от «__» _____ 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора Московского
государственного института культуры

№ _____ от «__» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ ТВОРЧЕСКИХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Химки, 2025

1. Общее положение

1.1. Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры и специальных образовательных программ (далее - Центр) является структурным подразделением Московского государственного института культуры (далее – МГИК).

1.2. Центр имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного образования в соответствии с бессрочной лицензией (№ 1201 от 24.12.2014 года). Лицензирование дополнительных образовательных программ осуществляется в составе МГИК.

1.3. Центр создан с целью реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (пп. «з», п.12) и рекомендации Министерства культуры России о создании на базе 15 вузов Минкультуры Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры в рамках реализации федерального проекта «Творческие люди» (национальный проект «Культура»).

1.4. Название Центра уточнено на основании приказа ректора № 493-п от 24 марта 2025 г. с целью выполнения:

- Постановления Правительства РФ от 15.04.2014 г. №317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 11 сентября 2024 г. №2501-р «О Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года».

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется следующими нормативными документами:

- «Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. №1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. №499;
- Письмом Минобрнауки от 22.04.2015 №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями-разъяснениями о разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов);
- Письмом Минобрнауки от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Минобрнауки от 21.02.2014 №АК-316/06 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению документов о квалификации);
- Письмом Минобрнауки от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей;
- Уставом Московского государственного института культуры и настоящим Положением.

1.6. Центр, как структурное подразделение МГИК, располагает соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами. Руководство МГИК обеспечивает необходимые условия для деятельности Центра.

1.7. Центр проводит мероприятия, способствующие повышению репутации Института в российском и международном культурном сообществе.

1.8. Информировать о мероприятиях, проводимых Центром в пределах его компетенций.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Миссией деятельности Центра является обеспечение учреждений культуры и образовательных учреждений отрасли культуры высококвалифицированными кадрами.

2.2. Целью деятельности Центра является разработка, продвижение и реализация инновационных и специальных образовательных программ, отвечающих запросам современности для работников культуры и искусства, участников и ветеранов СВО из числа добровольцев сферы культуры, а также повышение их профессиональных компетенций.

2.3. Задачами Центра являются:

- организация непрерывного образования и проведение повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры;
- удовлетворение потребностей специалистов сферы культуры в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях культуры и искусства, о передовом отечественном и зарубежном опыте;
- создание механизма взаимодействия с региональными и муниципальными органами управления культуры по реализации непрерывного образования и проведения повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ по различным направлениям сферы культуры для творческих и управленческих кадров в целях совершенствования их профессиональных компетенций;
- выполнение функций методического центра по обеспечению методической и творческой координации деятельности учебных заведений сферы культуры (от детских школ искусств до вузов);

- организация мониторинга профессиональных образовательных и информационных потребностей руководителей и специалистов учреждений культуры и учебных заведений в сфере культуры в профессиональном развитии;
- формирование базы менеджеров в сфере культуры, нацеленных на развитие навыков ситуационного руководства и готовых инициировать и реализовывать творческие проекты от регионального до федерального уровня;
- разработка узкопрофильных программ для выпускников, руководителей творческих объединений, учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, менеджеров креативных индустрий, культуры и искусства;
- поиск и привлечение высококвалифицированных специалистов-лекторов для проведения занятий в рамках программ, разработанных Центром;
- поиск партнёров для реализации образовательных программ Центра.

3. Образовательная деятельность Центра

3.1. Центр реализует комплекс мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ, в том числе специальных, в сфере культуры и искусства;

3.2. Центр реализует образовательные программы, обеспечивающие непрерывное образование и повышение квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры в очной, очно-заочной, заочной формах, с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Центр реализует программы дополнительного профессионального образования, направленные на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.4. Образовательные программы Центра направлены на приобретение слушателями новых, современных, востребованных на рынке труда компетенций с целью эффективного развития отрасли культуры с учетом стратегических задач, обозначенных в посланиях Президента Российской Федерации и решениях

Правительства Российской Федерации на ближайшую и долгосрочную перспективу.

3.5. Центр формирует программу обучения выпускников, руководителей творческих объединений, учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, менеджеров креативных индустрий, культуры и искусства.

3.6. Обучение в Центре осуществляется за счет средств федерального бюджета (проезд и проживание — за счет направляющей стороны). На эти цели для вузов предусмотрены дополнительные ассигнования на выполнение государственного задания.

3.7. Центр вправе осуществлять оказание платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

3.8. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется сметой, утвержденной Ученым советом и ректором Института.

3.9. Формы обучения, объем, и сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются образовательной программой Центра.

3.10. Образовательные программы повышения квалификации специалистов разрабатываются на основании квалификационных требований и профессиональных стандартов.

3.11. Программы повышения квалификации утверждаются ректором Института.

3.12. Учебный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года (12 месяцев).

3.13. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, творческие мастерские, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, аттестационные и другие работы. Для аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.14. Обучение в Центре может осуществляться одновременно и непрерывно, с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Преподавательский состав

4.1. Основу профессорско-преподавательского состава Центра МГИК составляют профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели МГИК.

4.2. Наряду со штатными преподавателями МГИК учебный процесс в Центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятия (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства и почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством.

4.3. Оплата труда работников Центра и преподавателей осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников Центра определяются законодательством Российской Федерации.

5. Внутренняя оценка качества освоения и реализации дополнительных программ

5.1. Оценка качества освоения и реализации дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности Центра результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.2. Оценка качества освоения и реализации дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

5.3. В Центре предусмотрены следующие виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и результатов их освоения:

- оценка качества полученных знаний, навыков и умений слушателей,

проводимая в форме промежуточного и итоговой аттестации, с использованием оценочных средств (типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля);

- измерение удовлетворенности внутренних и внешних потребителей — слушателей, работодателей, преподавательского персонала, осуществляемое в форме опроса, анкетирования и сбора отзывов слушателей, заказчиков, работодателей;
- внутренний аудит качества учебных занятий, проводимый с использованием методов документального контроля, обследования, осмотра, наблюдения за организацией учебного процесса, результаты которого анализируются Центром, на основании чего разрабатываются и реализуются корректирующие или предупреждающие мероприятия.

5.4. Нормативно-методическое обеспечение итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с «Положением об итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры».

5.5. Утверждения содержания дополнительных профессиональных программ (установление соответствия программ требованиям, предъявляемым к структуре, порядку и условиям реализации программы) предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение и утверждение программ Ученым советом Института;
- утверждение программ ректором Института.

5.6. Требования к внутренней оценке качества программ и результатов их реализации:

- объективность и достоверность содержания полученной информации;
- гласность, оперативность, систематичность контроля качества образования;
- сочетание индивидуальных и коллективных форм работы по управлению и мониторингу качества образования.

6. Управление Центром и его финансирование

- 6.1. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.
- 6.2. Общее руководство Центром осуществляет проректор по учебно- методической деятельности Института.
- 6.3. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор, назначаемый приказом ректора.
- 6.4. Директор несёт ответственность за результаты деятельности Центра.
- 6.5. Директор Центра имеет право:
- в пределах, установленных настоящим Положением, пользоваться имуществом, закреплённым за Центром;
 - знакомиться с решениями ректора Института относительно деятельности Центра.
- 6.6. Директор Центра обязан:
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закреплённого за Центром;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;
 - организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчётности о деятельности Центра.
- 6.7. Директор Центра:
- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
 - несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, персональных данных и др.).
- 6.8. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность устанавливаются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Института.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

О Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих
и управленческих кадров в сфере культуры и специальных образовательных
программ Московского государственного института культуры

Наименование структурного подразделения МГИК	Должность	Фамилия	Подпись, дата
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры и специальных образовательных программ	Директор	Садовская В.С.	
Правовое управление	начальник Договорно-контрактного услуг	Костышевский В.Н.	
Ректорат МГИК	Проректор по учебно-методической деятельности	Ярошенко Н.Н.	